



ASSOCIAZIONE  
REGIONALE  
COMUNI DEL VENETO

Via A. Rossi, 35 -- 35030 Rubano (PD)  
Tel. 049 8979033 Fax 049 8979037  
E-mail [anciveneto@anciveneto.org](mailto:anciveneto@anciveneto.org)  
Internet [www.anciveneto.org](http://www.anciveneto.org)

**Anci Veneto**

Prot. 00001269 del 17/04/2012



0111 - anci sa

IL PRESIDENTE

Rubano, 17 aprile 2012

C43

- Alle Sig.re Sindache ed  
Ai Sigg. Sindaci,

- ai sigg. Segretari Comunali

- ai sigg. responsabili dell'ufficio personale,

- ed ai sigg. responsabili dell'ufficio finanziario

dei Comuni soci

LORO INDIRIZZI

**Oggetto: servizio di elaborazione e gestione economico fiscale dei cedolini  
paga e dei relativi adempimenti mensili ed annuali.**

Caro collega,

è con piacere che La informo in ordine ad un servizio che AncìSa propone ai Comuni del Veneto per l'**elaborazione e la gestione economico fiscale dei cedolini paga e dei relativi adempimenti mensili ed annuali** (scheda allegata pg.3).

Una recente analisi di mercato sui competitor del Servizio ha permesso di evidenziare che **Anciveneto ed AncìSa offrono, nella maggior parte dei casi, il servizio ad un prezzo inferiore del 20% rispetto alla spesa attuale sostenuta dai Comuni.**

Il servizio proposto, oltre ad essere **estremamente conveniente per il Comune**, permette di sgravare gli uffici da numerose incombenze.

Tramite il consulente incaricato, inoltre, potranno essere forniti servizi aggiuntivi quali **pratiche pensionistiche, dichiarazioni dei redditi, adeguamenti contrattuali e consulenze specifiche per la risoluzione di vertenze lavorative.**

Il servizio è fruibile, con un ulteriore risparmio di risorse, anche dai Comuni che condividono il servizio di gestione del personale ed elaborazione paghe in forma associata.

AncìSa srl si avvale di **personale specializzato e di alta formazione professionale** nello svolgere tutti gli adempimenti connessi alla gestione del personale, agli adempimenti previdenziali e fiscali così pure per la redazione delle pratiche pensionistiche.

Per ogni richiesta di preventivo o informazione è possibile contattare il Rag. Francesco Necchio al num. 049/8979033 .

Allego inoltre semplice scheda (pg.4) per un preventivo gratuito da inviare via fax allo 049/8979037 o via mail (dopo averla scansionata) a [necchio@ancisa.it](mailto:necchio@ancisa.it) .

Sicuro di aver fatto cosa gradita, La ringrazio per l'attenzione e La invito ad approfittare di questa opportunità offerta ai Soci di Anciveneto.

Cordialmente

Giorgio Dal Negro

all/2 scheda informativa e scheda preventivo  
/lv

### 1. ELABORAZIONE MENSILE

- Elaborazione e stampa cedolino mensile;
- Elaborazione e stampa modello F24EP / F24 modello contributivo INPS DM/10 per personale a tempo determinato;
- invio telematico modello INPDAP – DMA;
- invio telematico modello INPS UNIEMENS;
- Elaborazione e stampa prospetto IRAP per nominativo;
- Riepilogo generale con suddivisione per raggruppamento contabile/centro di costo;
- Allegato al mandato;
- Riepilogo IRE con addizionali comunali e regionali;
- Calcolo e liquidazione 13<sup>^</sup> mensilità;
- Liquidazione retribuzione a tassazione separata;
- Modello detrazioni – deduzioni fiscali IRE;
- Riepilogo annuali per dipendente di tutte le voci retributive utilizzate;
- Aggiornamento dati tabellari contrattuali e contributivi;

### 2. ELABORAZIONI ANNUALI

- a) Elaborazione e stampa modello CUD;
- b) Denuncia annuale salari INAIL con calcolo del premio per ogni posizione assicurativa, compreso invio telematico;
- c) Dichiarazione modello 770 semplificato ed ordinario;
- d) Bilancio previsione di spesa – quantificazione spesa del personale
- e) Conguaglio modello 730/4
- f) Conguaglio altro datore di lavoro
- g) Determinazione Assegno Nucleo Familiare

### 3. CONSULENZA DEL LAVORO

La consulenza ed assistenza telefonica per semplici quesiti è compresa nel servizio offerto. E' altresì attivo il servizio di assistenza per quesiti complessi e pareri.

### 4. DICHIARAZIONI FISCALI

Si garantisce la predisposizione e l'invio del modello Unico IRAP – IVA nonché il servizio di compilazione del modello 730.

### 5. PRATICHE INPDAP

Si garantisce la predisposizione di pratiche pensionistiche previdenziali INPDAP. In particolare:

- Mod. 350/P;
- Foglio aggiuntivo mod. 350/P;

- Mod. TFR/1 o TFR/2;
- Mod. PA04;
- Pratica pensione (PA + foglio di calcolo + dischetto);
- Pratica pensione completa di IPS (mod. 350/P);
- Riliquidazione pratica pensione;
- Consulenza sulla maturazione a diritto a pensione e relativa decorrenza del trattamento di quiescenza;
- Predisposizione delibera di collocamento a riposo.

### **ALTRI SERVIZI OFFERTI**

AnciSa è in grado inoltre di fornire i seguenti altri servizi:

- a) Analisi ed inquadramento del personale dipendente;
- b) Assistenza in contestazioni disciplinari e per controversie di lavoro;
- c) incontri di formazione per analizzare varie tematiche inerenti al rapporto di lavoro nell'Ente Locale.

(da inviare al numero di fax 049/8979037 o dopo averlo scansionato il documento a necchio@ancisa.it)

**SI PREGA CORTESEMENTE DI SCRIVERE IN STAMPATELLO  
MAIUSCOLO**

DATI PERSONALI			
COGNOME		NOME	
Ruolo all'interno dell'Amministrazione			
Indirizzo		PROV.	CAP
Comune	Tel.	Fax:	
<b>E-mail:</b>			

**Vi preghiamo inoltre di indicarci quanto segue (sono sufficienti anche dati indicativi)**

A. NUMERO ANNUALE CEDOLINI ELABORATI \_\_\_\_\_

B. ELABORAZIONE INTERNA / ESTERNA (cerchiare)  
SE L'ELABORAZIONE E' ESTERNA E' EFFETTUATA DA:

<input type="checkbox"/>	STUDIO PROFESSIONALE	Nome: _____
<input type="checkbox"/>	C.E.D. / AZIENDA	Nome: _____
<input type="checkbox"/>	ALTRO ENTE LOCALE	Nome: _____

C. SCADENZA CONVENZIONE \_\_\_\_\_

D. COSTO ANNUO SERVIZIO \_\_\_\_\_ (comprensivo di iva)

**Sono interessato a ricevere informazioni nonché un preventivo gratuito in merito al servizio di amministrazione e gestione del personale ed elaborazione paghe**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_